



# Åbent referat

fra

## Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: Tirsdag den 13. december 2016

Mødetidspunkt: 13:00 - 16:00

Mødested: Mødelokale 3, Bytoften

Deltagere: Per Rask Jensen, Keld Jacobsen, Stig Leerbeck, Susanne Bergmann, Marianne Bruun Kristiansen, Tina Agergaard Hansen, Arne Lindberg Callesen

Fraværende: Ingen

Referent: Birthe Lastrup Carstensen



**Indholdsfortegnelse**

|   | Side |
|---|------|
| 472. Godkendelse af dagsorden .....   | 1054 |
| 473. Forslag til Kommuneplan 2017 .....   | 1055 |
| 474. Status på skolernes arbejde med visionen .....   | 1058 |
| 475. Status på inklusion og oplæg til inklusionsstrategi for Børn og Unge .....               | 1060 |
| 476. Flere vuggestuepladser i Ølgod .....   | 1063 |
| 477. Midlertidig opnormering i Børn og Forebyggelse .....                                     | 1065 |
| 478. Eventuelle følgevirkninger af 225-timersregel og kontanthjælpsloftet - Børn og Unge..... | 1068 |
| 479. Gensidig orientering .....   | 1070 |
| Bilagsliste .....   | 1071 |
| Underskriftsblad .....  | 1072 |



**472. Godkendelse af dagsorden**

Dok.nr.: 10719

Sagsid.:

Initialer: bilc

**Åben sag**

**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 13-12-2016**

Fraværende: Ingen

Godkendt.



### **473. Forslag til Kommuneplan 2017**

Dok.nr.: 13019  
Sagsid.: 15/1969  
Initialer: slyn  
**Åben sag**

#### **Sagsfremstilling**

Byrådet vedtog 1. september 2015 Planstrategi 2015, hvor der indgår en fuld revision af kommuneplanen. Forslag til Kommuneplan 2017 er udarbejdet på denne baggrund.

Forvaltningen har ved revisionsarbejdet haft særligt fokus på:

- At opfylde de statslige krav til kommuneplanlægningen
- At indarbejde visionen "Vi i Naturen" i kommuneplanen
- Det strategiske samarbejde i Storbyregion Esbjerg
- Revision af planhæfter
- Tekniske tilpasninger til et nyt GIS-system

"Supplerende notat til Forslag til Kommuneplan 2017" indeholder en kort beskrivelse af hovedpunkterne i det gennemførte planarbejde.

Forvaltningen forventer, at Kommuneplan 2017 kan vedtages af byrådet 5. september 2017, men det afhænger af omfanget og kompleksiteten i høringsvar.

De stående udvalg skal behandle Forslag til Kommuneplan 2017, inden det behandles i byrådet.

Som følge af kommuneplanens omfang er alle bilag lagt på hjemmesiden:  
<http://www.vardekommune.dk/forslag-til-kommuneplan-2017>.

#### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at kommuneplanforslaget opfylder de statslige krav til kommuneplanlægningen, og at det vil udgøre et godt grundlag for at administrere den fremadrettede udvikling i Varde Kommune. Forvaltningens vurdering er uddybet i "Supplerende notat til Forslag til Kommuneplan 2017".

Forvaltningen vurderer herudover, at der er behov for udlæg af nye boligområder i Varde, Sig og Alslev. Boligområderne vil sikre en fortsat positiv udvikling i byerne og bidrage til at sikre et varieret boligtilbud til kommunens borgere. I Varde by udlægges to boligområder i Varde Nord ved henholdsvis Kongens Kær og Isbjerg Møllevej samt et boligområde i Varde Syd, vest for erhvervsområdet ved Jeppe Skovgaards Vej.

Forvaltningen foreslår, at et antal tidligere kommuneplanlagte rammeområder tages ud af kommuneplanen. Der er endnu ikke udarbejdet lokalplaner for disse rammeområder. Formålet er at sikre, at det samlede arealudlæg til byvækst bevæger sig mod et niveau, som modsvarer det forventede behov i den 12-årige planperiode.

I de byer, hvor der foreslås udtaget områder, er der stadig udlagt tilstrækkelige arealer til at imødekomme forventningerne til boligudbygningen i planperioden. Der reduceres ligeledes i antallet af erhvervsarealer.



Samlet set udlægges der nye boligområder på 50,7 ha, og der udtages i alt 51,7 ha fordelt på 11,2 ha udlagt til boligformål og 40,5 ha udlagt til erhvervsformål. Den samlede restrummelighed til byvækst forventes i 2029 nedbragt fra de nuværende ca. 400 ha til ca. 40 ha i planperioden.

Forvaltningen vurderer, at der er behov for 2 nye arealudlæg til rekreative områder for at realisere Blåvand Kyst projektet. Rammerne vil skabe et service- og kvalitetsløft, som skal målrette indsatsen mod nye turistsegmenter.

Kommuneplanforslaget skaber desuden mulighed for at udvikle rekreative faciliteter for de besøgende ved parkeringsarealet ved overgangen til Nymindegab Strand.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Med Planstrategi 2015 påbegyndte kommunen en udmøntning af visionen. I kommuneplanforslaget videreføres dette ved at indarbejde kommunens naturpolitik og friluftstrategi. Visionen udmøntes også ved udlæg af nye bynære rekreative områder samtidig med, at "Boliger i naturen" udmøntes ved udlæg af boligområder ved Kongens Kær og i Sig.

Indarbejdelsen af visionen i kommuneplanen ventes at være med til understøtte det samlede arbejde med visionen som grundlæggende element i kommunens arbejde.

### **Retsgrundlag**

Planloven

Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Kommuneplanforslaget og miljørapporten skal i offentlig høring i 8 uger, før kommuneplanen kan endelig vedtages, jf. planloven § 24, stk. 3 og lov om miljøvurdering af planer og programmer § 8, stk. 1 og 3.

Kommuneplanen offentliggøres på kommunens hjemmeside og annonceres i Varde Ugeavis. Kommuneplanen publiceres ikke i en papirudgave.

Forvaltningen foreslår, at der afholdes 3 offentlige møder i perioden januar-februar 2017, og at de tilrettelægges, så forvaltningen præsenterer 3 forskellige indlæg med fokus på de muligheder kommuneplanen giver.

Borgermødet 26. januar 2017 vil have fokus på de overordnede rammer for erhvervs- og byudvikling. 6. februar 2017 afholdes borgermødet med fokus på bæredygtig energiplanlægning (vindmølleplanlægning), og 23. februar 2017 vil borgermødet have fokus på Grønt Danmarkskort, naturpolitik og friluftstrategi.

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til byrådet,

**at** Forslag til Kommuneplan 2017 og den tilhørende miljøvurdering vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger,



**at** Resumé af indkomne idéer og forslag til Forslag til Kommuneplan 2017 samt udkast til byrådets vurdering af disse godkendes,  
**at** forslag til afholdelse af borgermøder godkendes,  
**at** forvaltningen bemyndiges til at foretage redaktionelle ændringer inden offentliggørelse af planforslaget, og  
**at** forvaltningen bemyndiges til at foretage en layoutmæssig bearbejdning af planforslaget inden offentliggørelsen.

### **Beslutning Direktionen den 30-11-2016**

Fraværende: Mogens Pedersen

Anbefalingen blev godkendt.

### **Beslutning Udvalget for Arbejdsmarked og Integration den 07-12-2016**

Fraværende: Ingen

Udvalget har ingen bemærkninger.

### **Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 13-12-2016**

Fraværende: Ingen

Udvalget foreslår at det i afsnit 16 Trafikanlæg og trafiksikkerhed under byrådets mål tilføjes:

Varde Byråd vil arbejde for at der i et tværgående samarbejde er fokus på at sikre gode kollektive trafikforbindelser til uddannelsesstederne også i nabokommunerne.

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-12-2016**

Fraværende: Ingen

Udvalget for Social og Sundhed foreslår, at 4. afsnit i Byrådets mål i kapitel 9 Sundhed, omformuleres til:

*Samarbejdet med eksterne aktører, både nationalt, regionalt og privat skal fortsat styrkes. Det kan bl.a. ske i samarbejdet om Storbyregion Esbjerg.*

Under kapitel 12. Kommunale botilbud foreslår udvalget, at der under aktiviteter i planperioden tilføjes:

*Der skal udarbejdes en strategi for overnatningstilbud til hjemløse.*



## **474. Status på skolernes arbejde med visionen**

Dok.nr.: 12794  
Sagsid.: 16/7621  
Initialer: kigo  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Udvalget for Børn og Undervisning har bedt om en status på skolernes arbejde med visionen. Som led i implementeringen af visionen Vi i naturen, har alle skolerne udarbejdet handleplaner i maj 2015. I handleplanerne skitserede skolerne hvordan de ville arbejde med at implementere visionen. I august 2016 har skolerne givet en tilbagemelding på hvordan det er gået med arbejdet med handleplanerne.

Skolerne har i størstedelen af tilfældene nået deres mål, mens få er blevet forsinket fx på grund af administrative og/eller praktiske forhold.

Skolernes arbejde med visionen handler om forskellige former for tiltag/indsatser:  
*Fagligt fokus:* visionen er en del af årsplanlægningen og har løbende ledelsesmæssig bevågenhed.

*En samlet "idébank/database":* indsamling af idéer og eksempler på inddragelse af naturen i undervisningen.

*Forbedring af faciliteter:* udendørsområder er blevet forbedret, fx bålhytter, klatrestativer mv

*Tilvalgsfag:* oprettelse af fag med fokus på udeliv og natur.

*Udendørsundervisning:* undervisningen bliver i højere grad flyttet udenfor hvis muligt.

*Undervisning i lokalområdet:* lokalområdet og samarbejdspartnere i det lokale bruges i højere grad og skaber diversitet i undervisningen.

*Arrangementer og ture:* flere arrangementer og ture med naturen i centrum.

Opsamling på skolernes arbejde med visionen er uddybet i notat dok. 165902-16.

### **Forvaltningens vurdering**

Det er positivt at der på alle skoler er igangsat en god proces med at implementere visionen i deres dagligdag. Der er forventeligt forskellige grader af ambitiøse indsatser i handleplanerne, men alle har arbejdet med visionen og det vurderes umiddelbart, at handleplanerne har understøttet, at der er igangsat konkrete tiltag.

Det er dog samtidig vurderingen, at handleplanerne i sig selv ikke har været dynamoen for, hvor langt man er nået. Det er i højere grad det stærke ledelsesmæssige fokus fra byråd, direktør og ledelsen generelt, som har medvirket til, at der er igangsat initiativer også med en længere horisont. Herunder er dagsordensfastsættelsen på ledermøder og koblingen til aftalestyringen også meget vigtigt for prioriteringen, opmærksomheden og forankringen af visionen.

Skolerne kan ligesom andre bruge visionssekretariatet i sparring på deres idéer og i arbejdet med den løbende implementering.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

For at sikre den fortsatte implementering af visionen er det afgørende, at der er et kontinuerligt fokus herpå og herunder løbende ledelsesmæssig opmærksomhed. Det



anbefales derfor at der fortsat er konkrete processer på skolerne, som sikrer fokus på implementering af visionen. Det kan fx være via handleplaner, aftalestyringen eller som led i tværgående ledelsesindsatser og fokus.

**Retsgrundlag**

Intet.

**Økonomi**

Ingen.

**Høring**

Ingen.

**Bilag:**

1 Åben Baggrundsnotat status på skolernes arbejde med visionen 165902/16

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** orienteringen tages til efterretning, og

**at** arbejdet med implementering af visionen fortsætter på skolerne og med en proces som sikrer fortsat ledelsesmæssig opmærksomhed og forankring af visionen i skolernes daglige aktiviteter.

**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 13-12-2016**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.

Ny status forelægges udvalget primo 2018.





## **475. Status på inklusion og oplæg til inklusionsstrategi for Børn og Unge**

Dok.nr.: 11940  
Sagsid.: 15/11034  
Initialer: ANBR  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Udvalget for Børn og Undervisning har besluttet, at der skal udarbejdes et strateginotat indeholdende status og fremadrettet strategi for inklusionsarbejdet på børn- og ungeområdet i kommunen.

Notatet er opdelt i 2 dokumenter med henblik på, at tydeliggøre snitfladen mellem status og strategi samt øge overskuelighed og læsevenlighed.

Dokumenterne er: Inklusionsstatus (dok. 96233-16) og oplæg til inklusionsstrategi (dok. 132461-16).

Formålet er at gøre status på inklusionsindsatsen i kommunens dagtilbud og skoler og på den baggrund fastlægge den fremadrettede strategi for inklusionsindsatsen på hele børn- og ungeområdet.

Statusbeskrivelsen bygger på 4 kvalitative datasæt:

1. Fire semistrukturerede fokusgruppeinterviews foretaget på henholdsvis 2 udvalgte dagtilbud og 2 udvalgte skoler i kommunen
2. Samtaler med medlemmerne af porteføljegruppen for Børn og Unge
3. Samtaler med medlemmerne i FællesMED Børn og Unge
4. Samtaler med dagtilbuds- og skoleledere på et fællesledermøde

De 4 datasæt peger tilsammen på 5 temaer, der er afgørende for at lykkes med inklusionsindsatsen:

1. Ledelsen - en vigtig "kultursætter" i forhold til at skabe rammerne så inklusionsindsatsen kan lykkes
2. De professionelle - fælles forståelse for og tilgang til inklusion på tværs af alle medarbejdere internt og på tværs af afdelinger og søjler
3. Metoder - der opleves at gøre en stor forskel i praksis, fx ICDP, LP/SAIS og AKT
4. Tværfagligt samarbejde og sparring - styrker inklusionsarbejdet, bl.a. gennem Børnelinealen som et arbejdsredskab i det mono- og tværfaglige samarbejde og som redskab til at udvikle en fælles forståelse og et fælles sprog
5. Forældresamarbejdet - alle voksne omkring børn og unge, har et medansvar for at der skabes plads til alle. Forældregruppens aktive medvirken er en afgørende ressource og nødvendighed

Strategien bygger således på de 5 ovennævnte temaer og indeholder såvel igangværende som fremtidige tiltag.

### **Forvaltningens vurdering**

Den foreliggende status giver overordnet set et retvisende billede af inklusionsindsatsen på børn- og ungeområdet i kommunen og udgør dermed et reelt grundlag for den fremadrettede strategi.



Inklusionsstrategien skal ses i sammenhæng med opfyldelsen af aftalestyringsmålene om trivsel og chancelighed og som et led i den konkrete udmøntning af visionsstrategierne for dagtilbud og skoler. Hvis målene i aftalestyringen ændres, bør der også fremadrettet være mål der retter sig mod inklusionsindsatsen.

Anvendelsen af data - eksempelvis dialogprofiler, sprogvurderinger, nationale test, nationale og lokale trivselsmålinger og skolesundhedsprofiler - indgår som et vigtigt videns grundlag for en målrettet inklusionsindsats.

Det tværfaglige samarbejde og tiltag som Børnelinealen, koordineringsmøder og kompetenceudvikling (herunder ICDP og NUSSA), har vist sig at have en afgørende betydning for at lykkes med inklusionsindsatsen, hvorfor strategien fremadrettet indeholder fortsættelse/videreudvikling heraf. Herudover sættes der endnu mere fokus på at udvikle nye måder for samarbejde med forældrene.

Udfordringerne omkring ressourcer adresseres i strategien i forhold til de ressourcer der omhandler struktur og rammesætning for inklusionsindsatsen samt kompetenceudvikling som skal sikre, at ledelse og professionelle har de rette kompetencer. Strategien forholder sig ikke til ressourcefordelingen.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Overordnet set har selve strategien ingen konsekvens i forhold til visionen, men visionen vurderes at kunne indtænkes i konkrete lokale inklusionsindsatser, blandt andet bruges naturen i nogen grad som redskab til at skabe inkluderende læringsmiljøer.

### **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven og Folkeskoleloven

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Oplægget sendes i høring i perioden den 14. december 2016 – 1. marts 2017 i bestyrelser og MED-udvalg på børn- og ungeområdet samt FællesMED Børn & Unge.

### **Bilag:**

|   |  |           |
|---|--|-----------|
| 1 | Åben Inklusionsstrategi for Børn og Unge | 132461/16 |
| 2 | Åben Inklusionsstatusnotat               | 96233/16  |

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** inklusionsstatus tages til efterretning,

**at** oplæg til inklusionsstrategi godkendes og sendes i høring som beskrevet.



**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 13-12-2016**

Fraværende: Ingen

Orientering om status tages til efterretning.  
Oplægget blev godkendt og sendes i høring som beskrevet.



## **476. Flere vuggestuepladser i Ølgod**

Dok.nr.: 12928  
Sagsid.: 16/13131  
Initialer: ANBR  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Udvalget for Børn og Undervisning har modtaget en henvendelse om opnormering af vuggestuepladser i dagtilbuddet Skovbrynet i Ølgod.

Pladsanvisningen kan oplyse, at der aktuelt er mangel på 0-2 års pladser i Ølgod i såvel dagpleje som vuggestue. Det betyder, at der pt. er en udfordring med at tilbyde pladser. Der er ansat en dagplejer pr. 1. november 2016, hvor alle pladser er fyldt op. Der vurderes aktuelt på om der skal ansættes endnu en dagplejer fra februar 2017.

På den baggrund foreslås, at der i en periode frem til foreløbigt oktober 2017 laves en midlertidig opnormering i antallet af vuggestuepladser i Skovbrynet i Ølgod. Det ser ud til at behovet det meste af perioden er på 2 ekstra pladser, svarende til 14 pladser, men der vil være få måneder hvor antallet kan nå op på 16 børn, hvorfor der bør sættes et max på 16 pladser.

Opnormeringen kan ske inden for de eksisterende fysiske rammer og der vil som følge heraf ikke være anlægsudgifter forbundet med den midlertidige håndtering.

Af de 5 puljeordninger er de 3 ligeledes fyldt. Der er 2 puljeordninger i yderområderne (Lindbjerg) som har ledige pladser.

### **Forvaltningens vurdering**

Ud fra prognosen er det ikke muligt på nuværende tidspunkt at vurdere behovet længere frem end til oktober 2017, hvorfor det anbefales, at den midlertidige opnormering løber til udgangen af oktober 2017. Forud for oktober 2017 bør situationen genvurderes.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

### **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Ingen

### **Bilag:**

1 Åben Oversigt over vuggestuepladser i Ølgod

179233/16



**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** der midlertidigt opnormeres i vuggestuegruppen i Skovbrynet som beskrevet indtil udgangen af oktober 2017.

**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 13-12-2016**

Fraværende: Ingen

Godkendt.



## **477. Midlertidig opnormering i Børn og Forebyggelse**

Dok.nr.: 13127  
Sagsid.: 16/13604  
Initialer: lcor  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Der fremlægges forslag til en midlertidig opnormering i budgetåret 2017 på 5 fuldtidssocialrådgivere og 1 administrativ medarbejder i Børn og Forebyggelse. Derved nedsættes sagsantallet pr. fuldtidsrådgiver til ca. 35.

Hvis sagsantallet for alle rådgivere skal ned på 30 sager i gennemsnit pr. fuldtidsrådgiver, kræver det en tilførsel af i alt ca. 9 fuldtidsrådgivere/ årsværk.

#### Baggrund for forslag om opnormering

Der har gennem det seneste år været et stigende arbejdspress i sagsbehandlingen på området for udsatte børn og unge. Der er nu en situation, hvor det gennem længere tid har påvirket arbejdsmiljøet negativt, og hvor der er fare for en negativ spiral, der kan medføre, at det går ud over kvaliteten i sagsbehandlingen.

I 2016 er der 5 langtidssygemeldinger grundet arbejdspress og desuden stigende sygefravær generelt det seneste kvartal.

3 medarbejdere har i 2016 opsagt deres stilling i Børn og Forebyggelse og har fået ansættelser på børne- og ungeområdet i kommuner som tilbyder et lavere sagsantal. Desuden ses aktuelt for første gang en tendens til, at det er vanskeligt at rekruttere medarbejdere.

I Varde Kommune har sagsantallet for en fuldtidssocialrådgiver i gennemsnit ligget på ca. 45 sager eller højere i en længere periode (varierer over tid, da sager løbende påbegyndes og afsluttes). Andre kommuner har omlagt til Sverigesmodellen og har til sammenligning kommet ned på mellem 22 og 25 sager for en fuldtidsstilling.

Der er gennem en længere periode arbejdet på indførelse af elementer af Sverigesmodellen, ligesom der er arbejdet med fokus på den tidlige indsats. Disse omlægninger har i en periode betydet en forøgelse af sagsantallet ud over det forudsatte.

Lovgivningen har gennem de seneste år stillet større krav til sagsbehandlingen, herunder øget krav om dokumentation og journalisering, øget krav om gennemførelse af børnefaglige undersøgelser i alle sager, handleplaner og inddragelse af barnet, familien og øvrige professionelle omkring barnet, samt inddragelse af netværk og civilsamfund.

Stigende krav til teknisk dokumentation, bl.a. i forbindelse med indførelsen af Digitalisering Udsatte Børn og Unge (DUBU), øger tidsforbruget, hvilket vanskeliggøres yderligere af, at der fortsat er mange tekniske vanskeligheder med at få DUBU til at fungere i hverdagen. Desuden er der øgede krav om løbende indberetninger til Ankestyrelsen i anbringelsessager, underretninger og § 11-sager til landsdækkende statistik.



### **Forvaltningens vurdering**

En opnormering på området med 5 fuldtidsrådgivere og 1 administrativ medarbejder vil betyde bedre trivsel i afdelingen og dermed større mulighed for at fastholde og rekruttere dygtige medarbejdere. Endvidere ses den midlertidige opnormering som led i fokus på styring af ressourcer på området samt fastholdelse af kvaliteten i sagsbehandlingen.

Endvidere arbejdes der videre med investeringsdagsordenen på området, hvortil kræves udarbejdelse af yderligere analyser og gennemgang af området. Det vurderes at der er behov for yderligere analyse af snitfladerne mellem rådgivere og de administrative funktioner, flow, mængde, varighed, sags typer, tyngde, organisering mv. Til det videre arbejde med analyserne og gennemgang af området er der behov for tilknytning af ressourcer fra Politik og Analyse samt Økonomi, Digitalisering og Borgerservice.

Der er tale om en midlertidig opnormering, men det kan resultere med en budgetsag til budget 2018.

### **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten og Lov om Social Service.

### **Økonomi**

Udgiften foreslås finansieret således:

- Overførsler fra tidligere år på 800.000 kr. vedr. elever der kræver særlig støtte
- Forventet overførsel fra 2016 vedr. dagtilbudspuljen 600.000 kr.
- Forventet overførsel fra tidligere år inden for Børn, Trivsel og Sundhed 500.000 kr.
- Overførsel fra tidligere år samt mindre forbrug inden for Børn og Læring 500.000 kr.
- Børn og Forebyggelse 125.000 kr. inden for tilbud til børn og unge med særlige behov.

### **Høring**

Ingen

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** den midlertidige opnormering for budgetåret 2017 finansieres inden for børn- og ungeområdet.

### **Beslutning Direktionen den 08-12-2016**

Fraværende: Thomas Jaap

Godkendt.



**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 13-12-2016**

Fraværende: Ingen

Det indstilles til Udvalget for Økonomi og Erhverv,  
**at** der midlertidigt opnormeres i Børn og Forebyggelse som beskrevet ovenfor,  
**at** udgiften finansieres som foreslået.

Udvalget for Børn og Undervisning ønsker en løbende status på området.





## **478. Eventuelle følgevirkninger af 225-timersregel og kontanthjælpsloftet - Børn og Unge**

Dok.nr.: 13126  
Sagsid.: 16/13305  
Initialer: lcor  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Der fremlægges orientering om eventuelle afledte konsekvenser på Børne- og Ungeområdet i forbindelse med indførelse af 225-timers-reglen og kontanthjælpsloftet, der trådte i kraft pr. 1. oktober 2016.

Udvalget for Arbejdsmarked og Integration behandlede en status om den nye lovgivning på møde den 2. september 2016.

225-timers-reglen betyder, at borgere skal arbejde mindst 225 timer om året. Hvis borgeren ikke opfylder de 225 timers arbejde om året, kan ydelsen blive nedsat eller bortfalde, hvis pågældende er gift.

Kontanthjælpsloftet er en grænse for, hvor meget borgere kan få i særlig støtte, boligstøtte og kontanthjælp, uddannelseshjælp eller integrationsydelse. Grænsen for, hvad borgeren kan få, afhænger af alder, forsørger, gift/samlevende eller enlig. Hvis borgerens samlede ydelser er over grænsen, vil pågældende få mindre i særlig støtte eller boligstøtte. Forsørgelsesydelsen forbliver den samme.

Oktober 2016 viser tallene for Varde Kommune følgende:

- 428 borgere (39%) er fritaget for 225 timers reglen
- 185 borgere (17%) på kontanthjælp, uddannelseshjælp eller integrationsydelse bliver ramt af 225 timers reglen
- 7 borgere (0,6%) har mistet deres forsørgelsesydelse i oktober 2016
- 135 borgere (12%) er nedsat med 500 eller 1000 kr.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har lavet en foreløbig opgørelse over antal personer berørt af kontanthjælpsloftet i Varde Kommune i oktober måned: Der er tale om 154 personer, som vil få foretaget en foreløbig reduktion af deres boligstøtte og/eller særlig støtte som følge af kontanthjælpsloftet.

Både 225-timersreglen og kontanthjælpsloftet kan få konsekvenser i form af afledte udgifter på børne- og ungeområdet, hvis børnefamilier rammes af reglerne og ansøger om økonomisk tilskud til husleje, varme- og el-restancer. Varde Kommune har ansvar for at føre tilsyn med børn og unges trivsel, hvilket blandt andet betyder, at kommunen har pligt til at sørge for, at børn og unge lever under rimelige boligvilkår.

En kortlægning af udgifterne til økonomisk tilskud for 2015 og 2016 viser en lille tendens til øgede udgifter i oktober 2016 sammenlignet med oktober 2015. De øgede udgifter i oktober måned dækker over bevilget restanceydelse som indskud, husleje og regninger fra forsyningsselskaber, hvor specielt husleje og indskud fylder mest.

Ud over oktober måned har der de seneste måneder generelt været en stigning i antallet af restancebevillinger inden for førnævnte områder. Igen særligt i forhold til udgifter til indskud og husleje.



**Forvaltningens vurdering**

På nuværende tidspunkt ses endnu ikke en klar tendens til øgede udgifter som følge af indførelse af de nye regler på arbejdsmarkedsområdet. Forvaltningen vil følge udviklingen fremover.

Derudover bør der ses på sagsgange og sagsbehandlingspraksis på tværs af Jobcentret samt Børn og Forebyggelse på området.

**Retsgrundlag**

Lov om Social Service § 52, Aktivloven og Beskæftigelsesloven.

**Økonomi**

Ingen.

**Høring**

Ingen

**Bilag:**

|   |      |   |           |
|---|------|---|-----------|
| 1 | Åben | Udvikling i udgifter til økonomisk tilskud - 2015 og 2016 | 178050/16 |
| 2 | Åben | bilag_faktaark_225 timersreglen                           | 154778/16 |
| 3 | Åben | bilag faktaark_kontanthjælpsloft                          | 154776/16 |

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler Direktionen, **at** orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning Direktionen den 08-12-2016**

Fraværende: Thomas Jaap

Sagen blev taget til efterretning og videresendes til behandling i Udvalget for Børn og Undervisning.

**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 13-12-2016**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.



### **479. Gensidig orientering**

Dok.nr.: 12999  
Sagsid.: 15/15208  
Initialer: bilc  
**Åben sag**

#### **Sagsfremstilling**

##### Orientering ved formanden:

- Status på strukturprocessen
- Besøg på RABU, Ribe 12.12.2016
- Besøg på Lykkesgårdskolen 16.12.2016 af udvalgsformand Diana Mose Olsen og direktør Jørn Henriksen, Esbjerg Kommune vedr. turboforløb
- Borgmesterbrev om nyeste nøgletal på skoleområdet

##### Orientering ved direktøren:

- Status vedr. vandskaden i Hedevang, Alslev
- Status vedr. drikkevandet i børnehaven og skolen i Årre
- Status vedr. Lykkesgårdskolen
- Projekt: Videreudvikling og styrkelse af Varde Kommunes store Åben Skolesatsning "Vi i Naturskolen" 2017-2018

##### Orientering ved udvalgets medlemmer:

#### **Bilag:**

|   |      |  |           |
|---|------|--|-----------|
| 1 | Åben | Ansøgning videreudvikling og styrkelse af Vi i Naturskolen.pdf | 172959/16 |
| 2 | Åben | KL-Borgmesterbrev om nyeste nøgletal på skoleområdet           | 182795/16 |
| 3 | Åben | Bilag til KL's borgmesterbrev - Notat om nøgletalskonceptet    | 182798/16 |
| 4 | Åben | Bilag til KL's borgmesterbrev - Nøgletalsoversigt (Varde)      | 182799/16 |

### **Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 13-12-2016**

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.



## **Bilagsliste**

- 474. Status på skolernes arbejde med visionen
  - 1. Baggrundsnotat status på skolernes arbejde med visionen (165902/16)
  
- 475. Status på inklusion og oplæg til inklusionsstrategi for Børn og Unge
  - 1. Inklusionsstrategi for Børn og Unge (132461/16)
  - 2. Inklusionsstatusnotat (96233/16)
  
- 476. Flere vuggestuepladser i Ølgod
  - 1. Oversigt over vuggestuepladser i Ølgod (179233/16)
  
- 478. Eventuelle følgevirkninger af 225-timersregel og kontanthjælpsloftet - Børn og Unge
  - 1. Udvikling i udgifter til økonomisk tilskud - 2015 og 2016 (178050/16)
  - 2. bilag\_faktaark\_225 timersreglen (154778/16)
  - 3. bilag faktaark\_kontanthjælpsloft (154776/16)
  
- 479. Gensidig orientering
  - 1. Ansøgning videreudvikling og styrkelse af Vi i Naturskolen.pdf (172959/16)
  - 2. KL-Borgmesterbrev om nyeste nøgletal på skoleområdet (182795/16)
  - 3. Bilag til KL's borgmesterbrev - Notat om nøgletalskonceptet (182798/16)
  - 4. Bilag til KL's borgmesterbrev - Nøgletaloversigt (Varde) (182799/16)



**Underskriftsblad**

---

Per Rask Jensen

---

Keld Jacobsen

---

Stig Leerbeck

---

Susanne Bergmann

---

Marianne Bruun Kristiansen

---

Tina Agergaard Hansen

---

Arne Lindberg Callesen